

M_D GCIV

prot. Div.5

data



PARTENZA

MINISTERO DELLA DIFESA
DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE CIVILE
III Reparto – 5[^] Divisione – 3[^] Sezione

3[^] sez. - dott. M. Ruberti fax 06.4986.2585
e-mail rep3div5sez3@persociv.difesa.it

Viale dell'Università, 4
00185-Roma

A Tutti gli Enti

Oggetto: Assegnazioni per particolari posizioni di lavoro, turni e reperibilità. Allegati A, B, C.

Seguito: A - circolare N.616450 del 29.03.2012. Integrazioni agli allegati A, B e C anno 2011;
ricognizione esigenze PPL, Turni e Reperibilità anno 2012.

B - circolare n.634906 del 31.07.2012; sottoscrizione Ipotesi di accordo FUA 2012.

Con circolare a seguito A, la Direzione Generale per il Personale Civile ha indetto una rilevazione generale delle esigenze concernenti particolari posizioni di lavoro, turni e reperibilità presenti presso gli enti dell'Amministrazione Difesa.

Al termine della ricognizione è stato possibile acquisire dati certi in ordine al fabbisogno effettivo degli enti e successivamente confrontare il risultato della stessa con il contenuto dell'ipotesi di accordo sul FUA 2012 sottoscritta in data 27 luglio 2012.

Quest'ultima, in particolare, fissando gli impegni negoziali relativi all'utilizzo del Fondo Unico di Amministrazione, ha previsto accantonamenti specifici, mirati al finanziamento delle cennate voci di spesa, nei limiti complessivi di seguito riportati:

voci di spesa	importo netto datoriale	importo lordo datoriale
particolari posizioni di lavoro	€ 3.237.113,21	€ 4.295.649,23
turni	€ 6.103.993,97	€ 8.100.000,00
reperibilità	€ 2.562.170,30	€ 3.400.000,00

Conseguentemente è stato confermato il risultato della rilevazione all'ipotesi di accordo e le richieste eccedenti i predetti accantonamenti sono state proporzionalmente ridotte e

riportate nei limiti di spesa concordati in sede di contrattazione integrativa.

Ciò ha consentito di redigere, per ognuno degli anzidetti istituti, appositi tabulati che si allegano alla presente (c.d. tabulati A, B e C), contenenti le esatte assegnazioni riconosciute a ciascuno degli enti censiti.

In particolare, il tabulato A (assegnazioni per PPL), confermando la consolidata pratica dei pregressi esercizi, in coerenza con la natura delle attività cui le indennità riconosciute ineriscono, ha recepito integralmente le segnalazioni operate dagli enti, intervenendo esclusivamente sulla voce relativa alle assegnazioni destinate alla copertura dell'indennità di rischio mediante la maggiorazione del 10% dei relativi importi, in conformità all'Ipotesi di Accordo sul FUA 2012.

Per quanto attiene al tabulato B (assegnazioni per turni) ed al tabulato C (assegnazioni per reperibilità), è stata confermata la disciplina adottata per le assegnazioni del 2011. Questa, nell'ottica di una razionale ripartizione delle risorse disponibili e del superamento della regolamentazione separata delle citate indennità, quando riferite ad attività di guardiania rispetto alle medesime riferite alle restanti attività lavorative, prevede il recepimento, nei limiti degli accantonamenti operati, delle segnalazioni pervenute, senza distinguo alcuno tra attività espletate per ragioni di guardiania ovvero ad altro titolo.

In specie si richiama l'attenzione sul tabulato C contenente le assegnazioni per reperibilità.

Queste ultime sono state riconosciute a tutti gli enti che ne abbiano rappresentato l'esigenza, sia per guardiania sia per servizi c.d. generici, in misura ridotta, pari al rapporto tra l'accantonamento convenuto in sede di contrattazione integrativa e l'ammontare complessivo delle richieste rilevate. Pertanto, l'ulteriore fabbisogno, espressione di un'esigenza incompressibile, potrà essere finanziato dagli enti con onere a carico del Fondo Unico di Sede, senza possibilità di attingere al FUA.

Per quanto attiene, invece, agli enti che rispetto all'anno 2011 non abbiano segnalato variazioni delle proprie esigenze per particolari posizioni di lavoro, turni e reperibilità, la scrivente ha provveduto direttamente ad applicare i suddetti criteri ai dati già in suo possesso.

Allo scopo, infine, di assicurare la corretta erogazione delle risorse, si ritiene opportuno fornire le seguenti, ulteriori indicazioni.

1. Liquidazione delle indennità

Gli enti procederanno alla liquidazione e al pagamento delle somme spettanti nei limiti delle assegnazioni riportate nei prospetti allegati.

2. Scostamenti del fabbisogno effettivo da quello segnalato

In sede di consuntivo gli enti avranno cura di rilevare il fabbisogno effettivo di spesa per l'anno 2012 a carico del FUA e, in caso di scostamenti, intesi come maggiori o minori esigenze, rispetto alle assegnazioni di cui ai tabulati A, B e C, di darne comunicazione a questa Direzione Generale, nonché alle rispettive Direzioni di Amministrazione, entro il mese di marzo 2013, con apposito prospetto riepilogativo riportante l'ammontare del predetto fabbisogno effettivo. In tal modo, le risorse finanziarie potranno essere rese disponibili nella misura esattamente coincidente con quella dell'effettivo fabbisogno.

La somma eccedente non potrà ad alcun titolo costituire incremento del Fondo Unico di Sede.

3. Assegnazione e accreditamento fondi

Sarà cura della Direzione Generale per il Personale Civile procedere agli accreditamenti dei fondi alle competenti Direzioni di Amministrazione per l'assegnazione agli enti delle somme indicate nei citati allegati A, B e C, fatte salve le rimodulazioni conseguenti al minor fabbisogno effettivo tempestivamente segnalato dagli enti interessati (spesa effettiva a carico del FUA < assegnazione).

La presente circolare è pubblicata sul sito www.persociv.difesa.it. area circolari ed altra documentazione.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott.ssa Erica Preti)

